



PROGRAMUL ERASMUS+ KA131-HED

Apel deschis la candidaturi pentru mobilități de formare (STT)

Mobilitate de formare (STT) - perioadă de timp petrecută de personalul unei universități într-o instituție din străinătate, în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED, în scop de formare, în vederea îmbunătățirii serviciilor universității.

Instituții gazdă eligibile:

Mobilitățile de formare se pot desfășura în instituții din țările Programului Erasmus+ KA131-HED: **statele membre UE, statele SEE (Norvegia, Islanda și Liechtenstein), Turcia, Macedonia de Nord și Serbia)**¹.

Durata mobilității:

Durata minimă a unei mobilități de formare (STT) este de **2 zile** (excluzând transportul), iar **durata maximă** este de **2 luni**. În cazul mobilităților mai lungi de două zile, **activitățile de formare se vor desfășura în cel puțin două zile consecutive**.

Criterii de eligibilitate:

La selecția pentru mobilități de formare în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED pot participa:

- personalul didactic-auxiliar
- personalul de cercetare
- cadrele didactice care ocupă o funcție administrativă

Candidatul selectat se angajează ca, ulterior desfășurării mobilității, să participe la activități de diseminare a mobilității prin prezentări susținute în cadrul evenimentelor instituționale Erasmus+, atât în limba română cât și în limba de lucru a mobilității.

Personalul didactic, didactic-auxiliar sau de cercetare selectat pentru o mobilitate de formare devine eligibil pentru o nouă selecție numai după efectuarea mobilității respective.

Selecția candidaților pentru mobilități de formare

- Selecțiile pentru mobilități Erasmus+ de formare se pot organiza pe **tot parcursul anului academic**, ori de câte ori personalul UAIC interesat primește confirmări din partea universităților;
- Dosarele de candidatură se depun exclusiv online, pe site-ul www.uaic.ro, secțiunea **Mobilități de formare**;
- Ulterior evaluării dosarului, Biroul Erasmus+ va comunica candidaților statutul de *admis / rezervă / respins*;
- Rezultatele selecției se vor comunica o dată pe lună: în primele 5 zile lucrătoare ale lunii pentru dosarele depuse în luna anterioară; excepție vor face situațiile în care data începerii mobilității este înainte de sau imediat după termenul lunar de publicare a rezultatelor și nu ar fi posibilă demararea și finalizarea procedurilor de deplasare în timp util.
- Eventualele contestații se pot trimite în 24 ore de la afișarea rezultatelor către adresa de e-mail erasmus@uaic.ro și transmise spre analiză și soluționare (în termen de 3 zile lucrătoare) către *Comisia de soluționare a contestațiilor de la nivel instituțional*.

¹ Se pot finanța mobilități și către state care nu sunt asociate la Programul Erasmus+ KA131-HED, în limita fondurilor disponibile și cu condiția semnării prealabile a unui acord bilateral Erasmus.



Nu se acceptă schimbări de destinație ulterior selecției.

Pentru o bună desfășurare a selecției și a procedurilor de deplasare, candidaturile se vor depune cu cel puțin 6 săptămâni înainte de data de început a mobilității.

Personalul didactic, didactic–auxiliar și de cercetare va putea beneficia de maxim 1 mobilitate de formare pe parcursul unui an academic, în cadrul programului Erasmus+ KA131-HED.

Documente necesare la dosarul de candidatură:

- Curriculum Vitae redactat în limba engleză, franceză sau în altă limbă de circulație internațională;
- Scrisoare de invitație și/sau Training Agreement **semnat** de instituția gazdă unde se va desfășura mobilitatea (se acceptă o copie scanată transmisă prin email), în care să fie menționată și perioada mobilității;
- Document din care să reiasă relația contractuală cu UAIC.

Modalitatea de evaluare a dosarului de candidatură:

Dosarele de candidatură vor fi analizate de către comisia de selecție stabilită la nivel instituțional, care va decide statutul de **admis, respins** sau **rezervă**.

Dosarele incomplete vor fi declarate respinse.

Dosarele în care destinația mobilității este o instituție la care candidatul a mai derulat cel puțin 1 mobilitate de formare în ultimii 3 ani vor fi declarate respinse.

Dosarele candidaților care au o mobilitate de formare neefectuată dintr-o selecție anterioară (din cadrul programului Erasmus+ KA103), vor fi declarate respinse.

În cazul în care, la selecție, sunt depuse mai multe dosare de candidatură decât numărul de mobilități aprobat și comunicat inițial structurilor UAIC, vor avea prioritate candidații care **nu** au mai efectuat nicio mobilitate de formare sau au beneficiat de un număr mai mic de mobilități în cadrul programelor Erasmus+ cu Țările Participante. Celelalte dosare vor fi evaluate de către comisia de selecție și, în cazul în care candidații îndeplinesc criteriile de selecție, vor avea statutul de **rezervă** până când primesc confirmarea de la Biroul Erasmus+ că sunt fonduri disponibile ca urmare a unor renunțări sau a unor suplimentări de fonduri.

Finanțare: Bursa Erasmus

Valoarea grantului individual pentru mobilități de formare este de maximum 1000 de euro și se calculează prin raportarea valorii grantului instituțional aprobat pentru mobilități de formare la numărul de mobilități stipulate în contractele în vigoare în care există fonduri disponibile.

Grantul individual se acordă în conformitate cu *Ghidul Programului Erasmus+* și cu regulile de finanțare stabilite de *Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale*, fără ca totalul sumelor forfetare acordate pentru subzistență și/sau transport să depășească 1000 de euro.

Grantul individual total pentru mobilități de formare se compune din:

1. contribuția la cheltuielile de transport;

Grantul pentru transport (contribuția la costurile de călătorie dus-întors) reprezintă o sumă forfetară, calculată conform calculatorului de distanțe al Comisiei Europene (potrivit Anexei IV punctul 1. Contribuție la costurile de transport a Contractului). Grantul pentru transport poate fi de zero (0) Euro.



O zi de transport înainte de prima zi de activitate în străinătate și o zi pentru transport după ultima zi de activitate în străinătate se pot adăuga la durata perioadei de mobilitate și pot fi, de asemenea, luate în considerare la calcularea sprijinului financiar individual.

2. contribuția pentru cheltuielile de subzistență.

Grantul individual total acordat ca subzistență va rezulta din înmulțirea numărului de zile finanțate cu subzistența zilnică stabilită de către Comisia Europeană pentru țara de destinație (conform Anexei IV punctul 2. Sprijin individual a Contractului).

Numărul maxim de zile finanțate din Programul Erasmus+ se va stabili prin scăderea sumei forfetare alocate pentru transport din grantul maxim individual de 1000 Euro și împărțirea valorii astfel rezultate la subzistența zilnică stabilită de Comisia Europeană pentru țara de destinație. Întrucât cadrul Mobility Tool al EACEA admite doar număr întreg de zile și ținând seama de plafonul propus, fracțiunile de zi vor fi eliminate.

În cazul în care durata totală a mobilității este mai mare decât numărul maxim de zile finanțate din fonduri Erasmus+, diferența de zile va fi considerată perioadă cu grant zero.

Dacă beneficiarul de mobilitate solicită finanțare pentru transport, iar mijlocul de transport nu se încadrează în categoria ”green travel²”, grantul de transport se calculează în funcție de distanța de deplasare conform tabelului de mai jos, coloana „**Transport standard**”.

Dacă mijlocul de transport ales se încadrează în categoria „green travel” și beneficiarul de mobilitate solicită finanțare pentru transport, grantul maxim poate fi depășit, acordându-se suma de transport pentru categoria „**Green travel**”

Distanța de deplasare	<u>Transport standard</u>	Transport „Green travel”
Între 10 și 99 KM	23 EUR	
Între 100 și 499 KM	180 EUR	210 EUR
Între 500 și 1999 KM	275 EUR	320 EUR
Între 2000 și 2999 KM	360 EUR	410 EUR
Între 3000 și 3999 KM	530 EUR	610 EUR
Între 4000 și 7999 KM	820 EUR	
8000 KM sau mai mult	1500 EUR	

Nu este permisă dubla finanțare a unei mobilități (finanțarea concomitentă din fonduri Erasmus și alte fonduri europene).

Plata grantului Erasmus+ pentru mobilitățile de formare se efectuează integral, prin transfer bancar, în contul deschis pe numele titularului de mobilitate, **cu maximum 10 zile calendaristice înainte de începerea mobilității (în conformitate cu reglementările naționale), dar numai după semnarea contractului financiar.**

² **Green travel** – transport cu mijloace prietenoase cu mediul (autobuz, tren, mașină personală în regim de carpooling).