

<b>Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași</b>	<b>Regulament privind Cooperarea academică internațională</b>	<b>Ediția: I Data: 28.07.2011</b>
<b>Serviciul Relații Internaționale</b>	<b>Cod: UAIC SRI REG 01</b>	<b>Revizia: I Data: 10.05.2021</b>

**REGULAMENT PRIVIND  
COOPERAREA ACADEMICĂ INTERNAȚIONALĂ**



## Cuprins:

CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE .....	3
CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ – NAȚIONALE ȘI INTERNE.....	3
CAPITOLUL III. COOPERARE ACADEMICĂ EUROPEANĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ.....	3
CAPITOLUL IV. FORME ALE COOPERĂRII INTERNAȚIONALE A UNIVERSITĂȚII .....	4
CAPITOLUL V. COORDONAREA ȘI IMPLEMENTAREA COOPERĂRII ACADEMICE INTERNAȚIONALE .....	5
CAPITOLUL VI. PROIECTE EDUCAȚIONALE, VIZITE, SCHIMBURI ACADEMICE ȘI BURSE INTERNAȚIONALE .....	5
CAPITOLUL VII. ACORDURI ȘI PARTENERIATE INTERNAȚIONALE .....	8
CAPITOLUL VIII. PROGRAME DE STUDIU CU PREDARE ÎN LIMBI STRĂINE, STUDENȚI INTERNAȚIONALI ȘI ȘCOLI DE VARĂ INTERNAȚIONALE .....	9
CAPITOLUL IX. CENTRE CULTURALE, LECTORATE DE LIMBĂ ROMÂNĂ ȘI LECTORATE DE LIMBI DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ .....	9
CAPITOLUL X. FINANȚARE .....	10
CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE.....	10



## CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE

**Art. 1.** Cooperarea academică internațională constituie o componentă esențială a strategiei educaționale, de cercetare și manageriale a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

**Art. 2.** Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în acord cu idealul educațional al școlii românești și în baza autonomiei universitare, își fundamentează activitatea de cooperare internațională pe următoarele obiective:

- promovarea și dezvoltarea valorilor educaționale, științifice și culturale românești;
- promovarea și dezvoltarea tradițiilor umaniste și a valorilor democrației;
- integrarea în circuitul internațional de valori educaționale, științifice și culturale;
- participarea activă, direct și prin parteneriate bi- și multilaterale, la definirea tendințelor contemporane de evoluție ale comunității academice internaționale.

## CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ – NAȚIONALE ȘI INTERNE

**Art. 3.** Activitatea de cooperare academică internațională a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se desfășoară în conformitate cu:

- (1) Legea Educației Naționale;
- (2) Carta UAIC;
- (3) Regulamentul de organizare și funcționare al UAIC;
- (4) Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Relații Internaționale;
- (5) Ghidul Programului Erasmus+;
- (6) Carta Universitară Erasmus+;
- (7) Acordurile de cooperare ale UAIC cu universități din străinătate.

## CAPITOLUL III. COOPERARE ACADEMICĂ EUROPEANĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ

**Art. 4.** Cooperarea academică a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași are la bază acorduri internaționale bi- și multilaterale, proiecte și programe naționale, europene și internaționale, precum și afilierea la grupuri / rețele de universități, asociații academice internaționale.

**Art. 5.** Universitatea pune în aplicare convențiile europene și internaționale și realizează acorduri bilaterale pentru recunoașterea / echivalarea de perioade de studii, în condițiile legii.

**Art. 6.** Universitatea sprijină, prin acțiuni proprii și prin parteneriate internaționale, dezvoltarea de cursuri și module comune cu universități partenere, studii integrate, diplome multiple și organizarea



de școli de vară internaționale, școlarizarea în extensiuni și alte activități didactice și științifice internaționale realizate în limba română sau în limbi de circulație internațională.

**Art. 7.** Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași sprijină, prin parteneriate internaționale, participarea la proiecte de cercetare europene și internaționale, coordonate de Prorectoratul de Cercetare Științifică.

**Art. 8.** Universitatea sprijină înființarea și activitatea lectoratelor de limbi străine și a centrelor culturale în cadrul ei, precum și înființarea și dezvoltarea centrelor culturale și a lectoratelor de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate.

**Art. 9.** Universitatea desfășoară activități de promovare a ofertei de studii, de creștere a vizibilității la nivel internațional și de creștere a numărului de studenți internaționali.

**Art. 10.** Universitatea colaborează îndeaproape cu Institutul Francez, British Council, DAAD, Comisia Fulbright și alte agenții similare, precum și cu Centrele Culturale și bibliotecile altor țări, existente în Iași.

## **CAPITOLUL IV. FORME ALE COOPERĂRII INTERNAȚIONALE A UNIVERSITĂȚII**

**Art. 11.** Formele cooperării internaționale a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași includ:

- (1) vizite academice la și de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași ale personalului didactic, administrativ, ale cercetătorilor și ale studenților; acestea se desfășoară în cadrul programelor/proiectelor internaționale, acordurilor/ convențiilor bilaterale inter-instituționale, inter-guvernamentale sau în vederea participării la evenimente științifice.
- (2) participarea la programe și proiecte internaționale de educație și de cercetare științifică;
- (3) activități academice comune cu partenerii, pe baza acordurilor bi- și multilaterale și a parteneriatelor multiple;
- (4) organizarea și co-organizare de evenimente academice internaționale;
- (5) participarea la evenimente academice internaționale;
- (6) organizarea de programe de studiu, inclusiv doctorale, în colaborare cu parteneri străini de prestigiu (studii integrate, diplome comune, diplome duble sau multiple, co-tutele, cursuri/module predate în comun, etc);
- (7) activități de promovare a ofertei de studii la nivel internațional, în vederea atragerii unui număr cât mai mare de studenți internaționali la studii;
- (8) acordarea de titluri onorifice unor mari personalități academice europene și internaționale (în baza regulamentului specific).



## **CAPITOLUL V. COORDONAREA ȘI IMPLEMENTAREA COOPERĂRII ACADEMICE INTERNAȚIONALE**

**Art. 12.** Activitatea de relații internaționale a Universității, coordonată de Rector, este delegată Prorectorului de Relații Internaționale și se realizează, la nivel central, de către Serviciul Relații Internaționale.

**Art. 13.** Serviciul Relații Internaționale este subordonat direct Prorectorului de Relații Internaționale și include Biroul Erasmus+ și Biroul Parteneriate Internaționale. Atribuțiile, organizarea și funcționarea Serviciului Relații Internaționale sunt detaliate în Regulamentul propriu de Organizare și Funcționare.

**Art. 14.** Activitatea de relații internaționale la nivelul fiecărei facultăți este în responsabilitatea unui membru din Biroul Consiliului Facultății; la nivel secretarial, fiecare facultate desemnează una sau mai multe persoane responsabilă(e) cu suportul administrativ pentru activitățile internaționale.

**Art. 15.** Pentru buna gestionare a Programului Erasmus și a altor programe de schimburi academice internaționale, în fiecare facultate este numit un coordonator Erasmus; prin excepție, facultățile care au, cumulativ, mai mult de un departament academic și un număr mare de studenți Erasmus pot solicita numirea a doi coordonatori Erasmus, cu precizarea clară a atribuțiilor fiecăruia. Coordonatorul Erasmus instituțional este numit de Rectorul Universității, iar coordonatorii din facultăți sunt numiți de Decanii Facultăților, cu acordul coordonatorului instituțional și cu aprobarea Biroului Executiv al Consiliului de Administrație.

**Art. 16.** Prorectorul și Serviciul Relații Internaționale întocmesc raportul anual asupra activității de relații internaționale; acest raport este inclus în raportul anual al Rectorului și este prezentat spre analiză în Comisia de Relații Internaționale a Senatului.

**Art. 17.** Pentru includerea în raportul anual privind activitatea internațională a Universității, evidența vizitelor academice la UAIC și a evenimentelor internaționale din fiecare facultate este ținută la zi de către membrul Biroului Consiliului Facultății responsabil cu activitatea internațională.

## **CAPITOLUL VI. PROIECTE EDUCAȚIONALE, VIZITE, SCHIMBURI ACADEMICE ȘI BURSE INTERNAȚIONALE**

**Art. 18.** Prorectoratul de Relații Internaționale elaborează propuneri de proiecte cu adresare instituțională/ centralizată, gestionate de Serviciul Relații Internaționale și ține evidența, la nivel central, a proiectelor educaționale europene depuse și gestionate la nivelul facultăților și al celorlalte departamente administrative ale Universității.



**Art. 19.** Proiectele europene și internaționale propuse de facultăți, cu participarea Universității în calitate de coordonator sau partener, pot fi depuse la instituția care a lansat apelul numai după înregistrarea acestora la Serviciul Relații Internaționale și aprobarea Biroului Executiv al Consiliului de Administrație. Coordonatorul/ responsabilul de proiect depune la registratura Universității fișa de proiect, formular elaborat de Serviciul Relații Internaționale și aprobat de Biroul Executiv al Consiliului de Administrație. Responsabilitatea pentru buna gestionare a proiectelor din facultăți revine integral managerului/responsabilului de proiect care a înregistrat proiectul.

**Art. 20.** Vizitele, schimburile academice, granturile și bursele internaționale pentru cadre didactice și studenți facilitează integrarea în circuitul academic internațional, punerea în valoare a realizărilor și a potențialului academic al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, formarea academică la cel mai competitiv nivel în toate domeniile de studiu relevante pentru Universitate.

Vizitele, schimburile academice, granturile și bursele internaționale au ca finalitate îmbunătățirea procesului didactic, a cercetării, a serviciilor, precum și îndeplinirea rolului universității în comunitate.

**Art. 21.** Fiecare student/ membru al corpului didactic, didactic-auxiliar, nedidactic și de cercetare sau administrativ care trebuie să efectueze o deplasare academică în străinătate depune, la registratura Universității, o cerere de deplasare, formular elaborat de Serviciul Relații Internaționale și aprobat de Biroul Executiv al Consiliului de Administrație. Cererea trebuie însoțită de o invitație academică din care să reiasă în mod obligatoriu destinația academică, scopul vizitei și intervalul de desfășurare a activităților pentru care se face. Pentru participarea la conferințe se va anexa, după caz, invitația sau dovada acceptării lucrării, în ambele cazuri precizându-se explicit datele conferinței. Durata totală a deplasării se stabilește în funcție de intervalul precizat în invitație.

Deplasarea în străinătate se face pe baza Dispoziției Rectorului, emisă după aprobarea cererii de deplasare de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație.

**(1) În cererea de deplasare:**

- se va specifica în cadrul cărui contract cu Universitatea are loc deplasarea;
- în cazul în care durata deplasării depășește 90 de zile calendaristice, facultatea sau departamentul în care își desfășoară activitatea solicitantul va preciza, la vizarea cererii, dacă se acordă remunerație (eventual procentual);
- viza facultății (Decan, Director de Departament) pe cerere certifică relevanța academică a deplasării și faptul că respectiva deplasare nu afectează buna desfășurare a proceselor



didactice/ de cercetare/ administrative din facultate, în sensul îndeplinirii condițiilor regulamentare privind recuperarea/anticiparea activităților didactice.

- prin semnăturile autorizate, Direcțiile și Serviciile Financiar-Contabil, Resurse Umane, Directorul de proiect, Administratorul Șef de Facultate, avizează cererea, certificând astfel existența fondurilor necesare, a relațiilor contractuale ale solicitantului cu universitatea, precum și eventuale aspecte privind drepturile salariale pe perioada deplasării.

**(2) Dispoziția de deplasare** se eliberează personalului angajat al Universității și studenților înmatriculați la studii complete la UAIC. Prin excepție, dispoziția de deplasare se eliberează și pentru membrii echipelor de cercetare afiliați altor instituții numai dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- deplasarea și cheltuielile solicitate sunt prevăzute în bugetul contractului;
- instituția unde solicitantul este angajat cu carte de muncă sau este student înmatriculat la studii complete acceptă deplasarea în scris și sub semnătură autorizată;
- solicitantul are cu Universitatea o relație contractuală în curs.

Dispoziția de deplasare poate fi modificată ulterior cu condiția aprobării în ședința Biroului Executiv al Consiliului de Administrație a unei solicitări scrise, în care se prezintă motivele pentru care se solicită modificarea și cu avizele prealabile necesare modificării.

**Art. 22.** Pentru studenții la ciclurile licență și master care se deplasează în străinătate în alt cadru decât programul Erasmus decizia asupra acordării bursei în țară pe perioada deplasării este luată la nivelul Facultății, cu respectarea prevederilor programului în care are loc stagiul și ale Regulamentului de recunoaștere.

Recunoașterea/ echivalarea perioadelor de studii în străinătate derulate de către studenții la licență / master / doctorat în alt cadru decât programul Erasmus (programe de burse acordate de Agenția de Credite și Burse de Studii – ACBS, Programele CEEPUS, DAAD etc.) se va realiza pe baza încheierii, înainte de plecarea în stagiul, a unui Contract de studii (Learning Agreement)/ Convenție de stagiul, respectând reglementările în vigoare.

**Art. 23.** Beneficiarul deplasării în străinătate în scop academic/profesional se obligă să încheie o *asigurare de sănătate* care să acopere toată perioada și întreg spațiul geografic al deplasării. Universitatea recomandă beneficiarului să încheie și o *asigurare de răspundere civilă* (care să acopere orice pagubă produsă de către beneficiar în timpul șederii sale în străinătate) cât și o



*asigurare împotriva accidentelor* la locul stagiului, care să acopere eventualele vătămări ale beneficiarului rezultate în urma accidentărilor la locul de desfășurare a stagiului.

## **CAPITOLUL VII. ACORDURI ȘI PARTENERIATE INTERNAȚIONALE**

**Art. 24.** Cadrul în care se desfășoară cooperarea academică a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este cel rezultat din: acorduri bilaterale inter-instituționale, afilierea la grupuri / rețele de universități, asociații academice internaționale (Grupul Coimbra, Rețeaua Utrecht, Asociația Universităților Europene (EUA), Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), Asociația Internațională a Universităților (IAU)) și cele încheiate în cadrul proiectelor și programelor europene și internaționale.

**Art. 25.** Activitatea Universității în cadrul parteneriatelor internaționale este coordonată de Rectorul Universității și delegată Prorectorului de Relații Internaționale și este gestionată, la nivel central, de către Serviciul Relații Internaționale, în colaborare cu membrii comunității academice a Universității.

**Art. 26.** Facultățile UAIC au drept componentă esențială a strategiei academice dezvoltarea cooperării, lărgirea rețelei de parteneri în domeniile specifice, precum și a numărului de acorduri pentru schimburi de personal didactic și de studenți.

**Art. 27.** Un acord de cooperare internațională poate fi încheiat la nivelul Universității, pe baza deciziei B.E.C.A., urmare a propunerii făcute de către:

- (1) Consiliile Facultăților, dacă există expresii de interes primite din partea a cel puțin două facultăți;
- (2) Rectorul, Prorectorul de Relații Internaționale sau Biroul Executiv al Consiliului de Administrație;
- (3) Universități din străinătate cu care s-au stabilit în timp bune relații de colaborare în domeniul educațional și al cercetării științifice sau care propun activități specifice de cooperare academică în unul sau mai multe domenii.

Propunerile pentru încheierea de noi acorduri bilaterale inter-instituționale se depun la Serviciul Relații Internaționale. În vederea aprobării de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație, propunerile sunt analizate din punct de vedere al reputației academice, performanței științifice, portofoliului cooperării internaționale și al sustenabilității activităților propuse a se derula în cadrul parteneriatului academic.

Acordurile bilaterale inter-instituționale sunt semnate de către Rectorul Universității.





Serviciul Relații Internaționale informează inițiatorii asupra deciziei Biroului Executiv al Consiliului de Administrație, actualizează în permanență lista de acorduri de pe pagina web a Universității, oferă, împreună cu facultățile și departamentele administrative, sprijinul necesar organizării ulterioare a stagiilor studenților și personalului academic.

**Art. 28.** Facultățile pot iniția semnarea de acorduri bilaterale cu unități/structuri care derulează activități didactice și de cercetare în domenii de interes comun din alte instituții de învățământ superior, caz în care acordurile vor fi semnate de către Decani. În urma semnării, copii după noile acorduri vor fi transmise la Serviciul Relații Internaționale.

## **CAPITOLUL VIII. PROGRAME DE STUDIU CU PREDARE ÎN LIMBI STRĂINE, STUDENȚI INTERNAȚIONALI ȘI ȘCOLI DE VARĂ INTERNAȚIONALE**

**Art. 29.** Universitatea sprijină, prin acțiuni proprii și prin parteneriate internaționale, înființarea și dezvoltarea de programe de studiu și școli de vară/ programe intensive cu predare în limbi de circulație internațională.

**Art. 30.** Facultățile sunt sprijinite în atragerea de studenți și doctoranzi străini, inclusiv prin organizarea de cursuri, module, studii integrate, diplome multiple, școli de vară, extensii și alte activități didactice și științifice realizate în limbi de circulație internațională.

**Art. 31.** Universitatea participă la târguri educaționale internaționale și realizează vizite de promovare a ofertei educaționale a UAIC în străinătate în vederea atragerii de studenți internaționali

**Art. 32.** UAIC organizează cursurile de vară anuale „România – Limbă și civilizație” cu participare internațională. Cursanții pot beneficia de bursele conferite de ministerul de resort sau de cadrul schimburilor bilaterale. Universitatea organizează școli de vară internaționale pe diferite domenii academice, inclusiv multidisciplinare, împreună cu instituții partenere.

## **CAPITOLUL IX. CENTRE CULTURALE, LECTORATE DE LIMBĂ ROMÂNĂ ȘI LECTORATE DE LIMBI DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

**Art. 33.** Lectoratele de limbă română/ centrele culturale ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în universități din străinătate și lectoratele de limbi străine/ centrele culturale din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se organizează pe baza acordurilor culturale inter-guvernamentale, inter-ministeriale, a protocoalelor Institutului Limbii Române cu universități din străinătate, a acordurilor inter-instituționale ale Universității sau în cadrul programelor unor ambasade și agenții ale altor state.



**Art. 34.** Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași sprijină dezvoltarea lectoratelor de limbă, literatură și civilizație românească în universități partenere, incluzând deschiderea de noi lectorate.

## **CAPITOLUL X. FINANȚARE**

**Art. 35.** Finanțarea activităților de cooperare internațională se face prin:

- fonduri alocate de Ministerul Educației;
- fonduri provenite din proiecte și programe internaționale de educație și cercetare științifică;
- fonduri rezultate din activități proprii;
- sponsorizări;
- fonduri puse la dispoziție de Fundația Alumni a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

**Art. 36.** În conformitate cu acordurile bilaterale, inclusiv parteneriatele multiple încheiate, în condițiile legii, se pot acorda facilități de cazare și masă studenților și profesorilor ce vizitează instituția în cadrul acestor acorduri, profesorilor asociați precum și deținătorilor de titluri onorifice ale Universității, pe perioada vizitei la UAIC.

## **CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 37.** Prezentul regulament a fost aprobat de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în data de 22.07.2021 și se aplică începând cu data aprobării.