

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Regulamentul de organizare și funcționare	Ediția 01 Data: 27.11.2014
Comisia pentru Managementul Calității	Cod: UAIC CMC REG 01	Revizia 02 Data: 04.11.2020

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
INTRARE NR. 19438
IESIRE
ziua... 11 luna... 11 2020

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII



CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	4
CAPITOLUL III. STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA	4
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE	6

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Misiune

Misiunea Comisiei pentru Managementul Calității Academice (CMCA) este de a coordona și oferi suport activităților din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” privind creșterea calității serviciilor oferite, prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților.

Art. 2. Obiective generale și specifice

În conformitate cu strategia de dezvoltare și sub coordonarea conducerii executive a universității, Comisia are ca obiective:

- (1) să dezvolte cultura calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității „Alexandru Ioan Cuza” și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu;
- (2) să elaboreze și să implementeze strategia privind introducerea Sistemului de Management al Calității în Universitate și metodologia de evaluare a acesteia;
- (3) să inițieze și să implementeze proiecte de dezvoltare a calității la nivelul comunității academice și să stabilească măsuri pentru consolidarea acesteia, în concordanță cu bunele practici europene;
- (4) să stabilească criterii standard de performanță în educație și cercetare;
- (5) să inițieze analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate în cadrul facultăților, departamentelor, serviciilor administrative;
- (6) să asigure feedback din partea studenților și angajatorilor;
- (7) să propună evaluări interne și externe și să facă publice rezultatele acestora;



- (8) să coopereze cu Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară și străinătate, potrivit legii;
- (9) să sprijine elaborarea unor lucrări științifice consacrate managementului calității și să susțină publicarea lor.

CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 3. Legislație primară și reglementări interne;

- (1) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) HG nr. 915/14.12.2017 privind modificarea HG nr. 1418/2 006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS
- (4) Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- (5) Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- (6) Regulamentul de organizare și funcționare al UAIC;
- (7) Planul strategic și de dezvoltare instituțională al UAIC.

CAPITOLUL III. STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA

Art. 4. Comisia pentru Managementul Calității se subordonează Consiliului de Administrație.

Art. 5. Structura Comisiei pentru Managementul Calității Academice:

- un președinte, desemnat de Consiliul de Administrație;
- 3-5 reprezentanți ai personalului didactic, aleși prin vot secret de Senatul universității;
- un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- un reprezentant al studenților, desemnat de organizațiile studențești;
- un reprezentant al angajatorilor, desemnat de o organizație patronală reprezentativă.

Art. 6. Mandatul fiecărui membru al Comisiei este de 4 ani, cu excepția reprezentatului studenților, al cărui mandat se încheie la terminarea studiilor.

Art. 7. CMCA se întrunește trimestrial sau de câte ori este necesar.



Art. 8. Membrii Comisiei nu pot îndeplini funcții de conducere în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu excepția persoanei care asigură coordonarea acesteia.

Art. 9. Activitățile de execuție în domeniul managementului calității sunt efectuate de membrii Biroului Managementul Calității, sub coordonarea Comisiei pentru Managementul Calității Academice la nivel de universitate, cu sprijinul altor departamente competente. Atribuțiile personalului Biroului Managementul Calității sunt propuse de președintele comisiei.

Art. 10. La nivelul facultăților, Școlilor Doctorale și ICI-UAIC se constituie Comisii de evaluare și asigurare a calității – CEAC. Constituirea acestor comisii este de competența conducerii facultăților, Școlii Doctorale și ICI-UAIC, iar aprobarea lor este de competența Consiliului Facultății/ CSUD/ICI-UAIC.

Art. 11. Comisiile enunțate mai sus se subordonează Comisiei pentru Managementul Calității.

Art. 12. La nivelul fiecărei facultăți se vor nominaliza și comisii de evaluare și asigurarea a calității pe programe de studii. Acestea se subordonează doar conducerii facultății și se ocupă de asigurarea standardelor de calitate la nivelul programului de studiu aferent (pentru care au fost desemnate).

Comisiile pentru programele de studii vor fi constituite la nivelul facultăților sau departamentelor, fiind formate din membrii CEAC din facultate, la care se adaugă responsabilul fiecărui program.

Art. 13. Atribuțiile Comisiei pentru Managementul Calității :

1. elaborează și adoptă propria strategie și propriul regulament de organizare și funcționare;
2. în corelație cu strategia instituțională, propune conducerii UAIC politica privind calitatea în educație;
3. stabilește obiectivele privind calitatea în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
4. planifică și orientează sistemul de management al calității prin integrarea propunerilor din partea comisiilor pe programe de studii;
5. acordă consultanță în managementul calității;
6. propune alocarea resurselor pentru sistemul calității;
7. pregătește raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației și informează Consiliul de Administrație și Senatul Universității privind stadiul de dezvoltare a sistemului de management al calității; îl aduce la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare



8. elaborează și coordonează procedurile și activitățile de evaluare și asigurare a calității;
9. analizează și supune aprobării Consiliului de Administrație rezultatele evaluării interne a calității;
10. elaborează propuneri de îmbunătățire a calității ținând cont de standardele de referință și ghidul de bune practici elaborate de ARACIS;
11. cooperează cu Agenția Română specializată, cu alte agenții sau instituții din străinătate, în domeniul calității;
12. propune activități de dezvoltare profesională în domeniul calității;
13. apelează la colaboratori externi, experți în domeniul calității, în situațiile care impun acest lucru.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. Prezentul regulament a fost actualizat și aprobat de Senatul Universității în data de 10 decembrie, 2020, și se aplică începând cu data aprobării.