

**CUM ÎNREGISTRAȚI LA OSIM**

**O CERERE  
DE  
BREVET  
DE  
INVENȚIE**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**București, 2017**

**ISBN: 978-973-7618-79-5**

**Copyright © Editura OSIM, 2017**

*Toate drepturile asupra acestei ediții sunt rezervate (Editurii) OSIM - București.*

*Informațiile cuprinse în acest ghid nu înlocuiesc asistența de specialitate;  
scopul principal al ghidului limitându-se la furnizarea informațiilor de bază.*

## CUPRINS

1. Formularul tip pentru cererea de brevet de invenție .....	5
2. Prescripții de formă, privind documentația de brevetare a invenției, în conformitate cu Legea nr. 64/1991, republicată, și Regulamentul de aplicare a acesteia .....	6
3. Întocmirea documentației tehnice .....	7
4. Taxele de brevetare .....	7
5. Publicarea cererii de brevet de invenție .....	11
6. Examinarea de fond a cererii de brevet de invenție .....	11
7. Contestarea hotărârilor OSIM .....	12
8. Protecție .....	12
9. Aplicarea invenției .....	13
10. Brevetarea în străinătate .....	13
11. Cercetarea documentară .....	14
12. Sfaturi .....	14
Anexa 1 - Formularul tip pentru cererea de brevet de invenție....	15
Ghid de completare a formularului de cerere de brevet de invenție.....	18
Anexa 2 - Declarație - conținând desemnarea inventatorilor.....	22
Informații generale .....	23





## CUM ÎNREGISTRAȚI LA OSIM O CERERE DE BREVET DE INVENȚIE

Un brevet poate fi acordat pentru orice invenție având ca obiect un produs sau un procedeu, în toate domeniile tehnologice, cu condiția ca aceasta să fie nouă, să implice o activitate inventivă și să fie susceptibilă de aplicare industrială (art. 6, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată).

Pentru înregistrarea unei cereri de brevet de invenție, solicitantul trebuie să depună la OSIM trei exemplare ale formularului tip de cerere completat, însoțite de documentația de brevetare.

### 1

#### Formularul tip de cerere de brevet de invenție

**Formularul tip B 01** - Cerere de brevet de invenție - se găsește la sediul OSIM și pe pagina de internet a instituției, la adresa [http://www.osim.ro/formulare/FOMULAR\\_CBI.pdf](http://www.osim.ro/formulare/FOMULAR_CBI.pdf). Cele trei exemplare ale formularului, completate în conformitate cu ghidul de pe ultima lui filă și respectând art. 13, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, precum și art. 14 și 15, din Regulamentul de aplicare a acesteia, se depun la sediul OSIM sau se transmit prin poștă (recomandat sau priori-post).

Completarea formularului (vezi anexa 1) se va face în limba română, prin imprimare, dactilografiere, iar în cazuri deosebite poate fi completat și de mână.

Solicitantul cererii (rubrica nr. 1) poate fi o persoană juridică sau fizică. Dacă solicitantul este persoană juridică, atunci la rubrica 11 se înscrie în clar numele reprezentantului legal al societății, și funcția acestuia sau, dacă este cazul, numele mandatarului autorizat; se semnează și se aplică ștampila corespunzătoare.

Dacă reprezentantul legal al unității este unul dintre inventatori, el nu poate semna pentru respectiva unitate, fiind necesar să delege această competență. Indiferent cine este solicitantul cererii (o persoană fizică, un colectiv de persoane fizice sau o persoană juridică), inventatorii vor fi înscrși în "Declarația conținând desemnarea inventatorilor".

Dacă solicitanții cererii sunt chiar autorii invenției, ei își vor scrie numele în rubrica 1, se vor semna în rubrica 12 și vor completa și "Declarația conținând desemnarea inventatorilor".

Când o invenție este creată de un inventator individual sau un grup de inventatori, și inventatorul individual sau cel puțin un membru al grupului de inventatori este salariat al unei persoane juridice de drept privat sau de drept public, se aplică prevederile Legii nr. 83/2014, privind invențiile de serviciu.

Sunt considerate invenții de serviciu acele invenții care au rezultat din exercitarea atribuțiilor de serviciu ale inventatorului, menționate în contractul individual de muncă în care este prevăzută misiunea inventivă.

## 2

### **Prescripții de formă privind documentația de brevetare a invenției, în conformitate cu Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, și cu Regulamentul de aplicare a acesteia**

Cele trei formulare-tip ale cererii de brevet de invenție trebuie însoțite la depunere, obligatoriu, de documentația de brevetare, de asemenea în 3 exemplare, dactilografiată sau prelucrată pe cale electronică și tipărită, pe format A4, hârtie albă, scrisă pe o singură față a filei, și cuprinzând următoarele materiale distincte:

- descrierea invenției (conform art. 16 sau, după caz, și art. 17, din Regulament),
- revendicările (conform art. 18, din Regulament),
- desenele explicative (dacă este cazul, conform art. 19, din Regulament),
- rezumatul invenției (conform art. 21, din Regulament).

Fiecare dintre cele 4 părți va fi începută pe o filă nouă, ca material separat, dar toate aceste 4 documente (sau 3, dacă nu există desene) se vor numerota cursiv. Părțile scrise trebuie să aibă spații libere de 2,5 cm pe toate laturile, circa 30 de rânduri pe pagină și mărimea caracterului literei 12.

Desenele - acolo unde este cazul - se fac pe hârtie albă sau pe calc, de preferință pe format A4, numai cu cerneală sau tuș negru, cu vederi, secțiuni, lupe sau scheme cinematice, hidraulice, electrice sau bloc, după situație, conform standardelor de desen tehnic în vigoare din domeniul respectiv, și într-un număr suficient de reprezentări, pentru o cât mai bună înțelegere a soluției. Paginile cu desene nu trebuie să aibă chenar, nici indicator standard și nici lista de poziții. De asemenea, pe desene nu se trec dimensiuni (cote) și nu trebuie să existe alte notații verbale, cu excepția numerelor figurilor (care se vor plasa dedesubtul fiecăreia dintre proiecții și la mijlocul acesteia) și a pozițiilor care trebuie să coincidă cu numerele reperelor din descrierea invenției, revendicări și rezumat.

Fiecare dintre cele trei seturi ale documentației de brevetare va conține: formularul de cerere, descrierea invenției, revendicările, desenele explicative (atunci când sunt necesare) și rezumatul, așezate exact

în această ordine. Unul dintre cele 3 exemplare din documentația menționată va fi semnat, pe fiecare filă, de către solicitant sau, după caz, de mandatarul autorizat, și reprezintă exemplarul original. În cazul persoanelor juridice, semnarea se face de către reprezentantul legal al unității, și apoi se ștampilează pe fiecare filă, jos, în dreapta. În cazul în care autorii sunt, în același timp, și solicitanți, documentele vor fi semnate de întregul colectiv. Solicitanții străini vor fi reprezentați obligatoriu prin mandatar (consilier în proprietate industrială), conform art. 37 (2), din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată.

În măsura în care stadiul tehnicii vă este cunoscut, puteți depune și o fișă bibliografică, cu trimitere la un brevet de invenție sau la o lucrare tehnică în temă cu obiectul invenției.

### 3

## Întocmirea documentației tehnice

Dacă nu aveți experiența necesară pentru elaborarea unei documentații în conformitate cu cerințele OSIM, puteți apela la serviciile unui consilier în proprietate industrială (mandatar), pe care îl puteți alege din lista consilierilor, existentă la Sala de lectură a OSIM (în BOPI, Secțiunea Invenții), pe site-ul OSIM, la rubrica Consilieri în Proprietate Industrială, sau pe site-ul Camerei Naționale a Consilierilor în Proprietate Industrială.

De asemenea, în cazul în care aveți domiciliul sau sediul unității în provincie, puteți contacta unul dintre Centrele Regionale ale OSIM, accesând indicația "Centre Regionale" din site-ul OSIM. Acolo puteți afla adresa și telefonul celui mai apropiat Centru Regional de la care puteți obține informațiile dorite.

Mai există posibilitatea de a obține, de la Sala de lectură a OSIM sau din pagina de internet a OSIM - rubrica "Baza de date invenții", un brevet în temă cu obiectul pe care doriți să-l protejați, pentru a avea un model pentru redactarea documentației tehnice.

### 4

## Taxele de brevetare

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, privind brevetele de invenție, procedurile privind o cerere de brevet de invenție, de la înregistrare până la eliberarea brevetului, sunt supuse plății taxelor în cuantumul și la termenele stabilite de lege.

Plățile se pot face la Casieria OSIM sau în contul OSIM: RO29 TREZ 7032 0F36 5000 XXXX; Trezoreria Sector 3, București; Cod Fiscal: 4266081.

**Notă:** Având în vedere posibilitatea modificării contului, vă rugăm ca, înainte de a achita taxe în cont, să verificați actualizarea acestuia pe pagina de internet a OSIM: [www.osim.ro](http://www.osim.ro).

După efectuarea plăților în cont, vă rugăm să trimiteți la OSIM dovada plății respective, pe fax (021.312.38.19), pe e-mail ([office@osim.ro](mailto:office@osim.ro)) sau prin poștă.

Principalele proceduri și taxe care trebuie plătite de solicitant pentru obținerea unui brevet de invenție, începând cu 01.01.2017, sunt următoarele:

#### **4.1. Înregistrarea cererii de brevet la OSIM**

Taxa de înregistrare a cererii pe suport de hârtie este de 134 lei, iar prin mijloace electronice taxa este de 89 lei. Taxa se plătește în termen de 3 luni de la data înregistrării, sau odată cu depunerea cererii.

#### **4.2. Publicarea cererii de brevet**

**Varianta 1.** Publicarea cererii după 18 luni de la data depozitului. Taxa este de 223 lei și se plătește în termen de 6 luni de la data depozitului.

**Varianta 2.** Publicarea cererii înainte de 18 luni de la data depozitului. Taxa este de 445 lei și se plătește odată cu solicitarea publicării.

#### **4.3. Examinarea**

Examinarea stabilește dacă cererea de brevet îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru acordarea brevetului de invenție. Examinarea poate fi cerută de solicitant la data de depozit a cererii sau în termen de 30 de luni de la această dată.

**Varianta 1.** Examinarea cererii în termen de 18 luni de la data plății. Taxa de examinare este de 1336 lei și se plătește din luna a 4-a până în luna a 30-a inclusiv, de la data de depozit.

**Varianta 2.** Examinarea cererii se face în termen de 18 luni de la data depozitului. Taxa de examinare este de 2226 lei și se plătește odată cu depunerea cererii de brevet sau în termen de 3 luni de la data depozitului.

**Notă:** Plata unor taxe mai mari, în varianta 2, asigură realizarea publicării și examinării în termene mai scurte decât în varianta 1. În aceste cazuri nu se aplică reducerile de taxe prevăzute de lege (vezi pct. 4).

#### **4.4. Publicarea, tipărirea și eliberarea brevetului de invenție**

Taxa este de **445 lei** și se plătește în termen de 4 luni de la data comunicării hotărârii de acordare a brevetului.



**Notă:** Dacă documentele cererii (descriere, revendicări, desene) depășesc 20 de pagini și/sau 5 revendicări, cuantumul taxelor de la pct. 4.2, 4.3 și 4.4 se suplimentează.

#### 4.5. Reduceri de taxe<sup>1</sup>

Legea prevede că solicitantul brevetului de invenție, care nu a preluat ori nu a transmis dreptul său asupra invenției până la data plății, plătește taxele prevăzute, după cum urmează:

**Solicitantul este persoană fizică** și are calitatea de autor, cu un venit mediu brut lunar pe ultimele 12 luni, anterioare lunii de plată, mai mic decât:

- de 5 ori câștigul mediu brut realizat pe economie în ultimele 12 luni, **plătește 50% din cuantumul fiecărei taxe;**
- de 3 ori câștigul mediu brut realizat pe economie în ultimele 12 luni, **plătește 20% din cuantumul fiecărei taxe.**

**Notă:** Câștigul mediu brut lunar realizat pe economie este publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

#### **Solicitantul este persoană juridică:**

- dacă are cifra de afaceri a anului financiar anterior mai mică de 2 milioane euro (echivalentul în lei), **plătește 50% din cuantumul fiecărei taxe;**
- dacă are cifra de afaceri a anului financiar anterior mai mică decât 1 milion euro (echivalentul în lei), **plătește 20% din cuantumul fiecărei taxe;**
- are calitatea de solicitant al unei cereri de brevet al cărei obiect este o invenție rezultată în urma unei activități de cercetare-dezvoltare cu finanțare publică, sau este o instituție publică ori o unitate nonprofit, **plătește 20% din cuantumul fiecărei taxe.**

Taxele legale pentru procedurile pe care le efectuează OSIM pot fi achitate treptat, din proprie inițiativă sau în urma unor solicitări scrise ale Serviciului de examinare preliminară, și pe măsură ce se derulează procedurile de examinare.

Taxele pentru examinarea de fond pot fi achitate și odată cu depunerea cererii de brevet, la casieria OSIM; pentru început, este recomandabil să achitați taxele de înregistrare și de publicare dacă documentele de la pct. 2 al Ghidului se depun direct la OSIM. Depunerea cererii și a documentației tehnice la Biroul Recepție Înregistrări (camera 3, parter) o poate face oricine, fără delegație sau procură. În cazul efectuării plății prin mandat poștal sau ordin de plată, trebuie precizat numărul de înregistrare al cererii de brevet de invenție, precum și procedura pentru care se face această plată (înregistrare, publicare, examinare etc.), ca, de exemplu: a 2011- 01234, taxă de publicare.

<sup>1</sup> Art. 2, din Ordonanța Guvernului, nr. 41/1998, republicată, cu valori valabile de la data de 01.01.2017.

Când solicitantul este persoană fizică, taxele pot fi diminuate în funcție de venitul lunar mediu brut pe economie pe ultimele 12 luni. Dovada venitului trebuie atestată, după caz, cu adeverință de la locul de muncă, de la Oficiul Forțelor de Muncă, de la administrația financiară sau cu taloane de pensie. În cazul studenților, este necesară o adeverință eliberată de decanatul facultății, cu menționarea numelui studentului, specialitatea și anul de studiu. În cazul celor privați de libertate, se poate depune o adeverință eliberată de penitenciar.

În tabelul de mai jos se prezintă cuantumul taxelor pentru principalele proceduri de acordare a brevetului de invenție, precum și reducerile de taxe prevăzute de lege (valabile începând cu data de 01.01.2017).

### Tabel cu taxele pentru procedurile privind cererile de brevet de invenție

Nr. crt.	Procedurile pentru acordarea brevetului de invenție	Termen de plată	Cuquantum (lei)	20% din cuquantum (lei)	50% din cuquantum (lei)
1	Înregistrarea cererii pe suport hârtie*	3 luni de la înregistrare	134	26,8	67
2	2.1. Publicarea cererii după 18 luni de la data depozitului	6 luni de la data depozitului	223	44,6	111,5
	2.2. Publicarea cererii înainte de 18 luni de la data depozitului	odată cu solicitarea publicării	445	Nu se aplică reduceri de taxe	
3	3.1. Examinarea cererii de brevet în 18 luni de la data plății	În 3 luni de la data solicitării examinării, din luna a 4-a până în luna a 30-a inclusiv, de la data depozitului	1336	267,2	668
	3.2. Examinarea cererii de brevet în 18 luni de la data depozitului	3 luni de la data depozitului	2226	Nu se aplică reduceri de taxe	
4	Tipărirea fasciculului de brevet și eliberarea brevetului	4 luni de la data comunicării hotărârii de acordare a brevetului	445	89	222,5

\* Pentru depunerea cererii pe cale electronică, taxa de înregistrare este de 89 lei.

**Notă:** Pentru detalii referitoare la cuantumul taxelor și reducerile de taxe aferente altor proceduri și menținerii în vigoare a brevetelor de invenție, consultați Ordonanța Guvernului, nr. 41/1998, privind taxele în domeniul protecției proprietății industriale, republicată, cu valori valabile de la data de 01.01.2017, și Legea nr. 64/991, privind brevetele de invenție, republicată.

## Publicarea cererii de brevet de invenție

Cererile de brevet de invenție depuse pe cale națională, pentru care a fost constituit depozitul național reglementar, sunt publicate imediat după expirarea unui termen de 18 luni de la data de depozit sau, dacă a fost recunoscută o prioritate, de la data acestei priorități, cu excepția cererilor care conțin informații clasificate prevăzute la art. 38, alin. (2), din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată.

La cererea persoanei fizice sau juridice îndreptățite, publicarea se poate face într-un termen mai scurt de 18 luni.

În cazul în care hotărârea de acordare a brevetului este luată înaintea datei de expirare a termenului de 18 luni de la data de depozit, cererea de brevet de invenție este publicată împreună cu mențiunea privind hotărârea de acordare.

Cererea de brevet de invenție nu se publică dacă până la expirarea termenului de 18 luni a fost luată o hotărâre de respingere, sau dacă cererea a fost retrasă ori declarată ca fiind considerată retrasă.

La cererea solicitantului, OSIM întocmește un raport de documentare însoțit, după caz, de o opinie scrisă, privind brevetabilitatea, și publică raportul de documentare în condițiile prevăzute de regulamentul de aplicare a prezentei legi. Dacă raportul de documentare nu a fost făcut public odată cu cererea, acesta se va publica ulterior.

Publicarea cererii se menționează în Buletinul Oficial de Proprietate Industrială (BOPI) - Secțiunea invenții, și se face în condițiile prevăzute de regulamentul de aplicare a legii.

## Examinarea de fond a cererii de brevet de invenție

Examinarea de fond stabilește dacă invenția care constituie obiectul cererii de brevet îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru acordarea brevetului de invenție. Examinarea poate fi cerută de solicitant la data de depozit a cererii sau în termen de 30 de luni de la această dată. Așa cum s-a arătat la punctul 4 - Taxe de brevetare, solicitantul are două variante pentru examinarea cererii, respectiv:

*În prima variantă*, solicitantul poate cere examinarea din luna a 4-a până în luna a 30-a inclusiv, de la data de depozit, și plătește o taxă de 1336 lei. Examinarea se va efectua în termen de 18 luni de la data plății.

*În varianta a doua*, solicitantul poate cere examinarea odată cu depunerea cererii de brevet sau în termen de 3 luni de la data depozitului, și plătește o taxă de 2226 lei. În acest caz examinarea se va efectua în termen de 18 luni de la data depozitului.

Mai multe informații privind examinarea de fond a cererii de brevet găsiți la art. 25, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, și art. 37-49, din Regulamentul de aplicare a legii menționate.

Mențiunea hotărârii de acordare a brevetului de invenție sau de respingere a cererii de brevet se publică în BOPI în termen de o lună de la data la care a expirat termenul prevăzut de lege pentru formularea contestației, și în condițiile prevăzute de regulamentul de aplicare a legii.

După primirea hotărârii de acordare a brevetului de invenție, trebuie plătită taxa de publicare, tipărire și eliberare a brevetului de invenție, în termen de 4 luni de la data comunicării respectivei hotărâri.

OSIM publică mențiunea hotărârii de acordare a brevetului și, odată cu publicarea acesteia, pune la dispoziția publicului descrierea și desenele brevetului, sub condiția achitării taxei de publicare, tipărire și eliberare a brevetului.

În cazul în care taxa de publicare, tipărire și eliberare a brevetului nu este achitată în termenul prevăzut de lege, cererea de brevet este considerată retrasă, iar brevetul este considerat ca nefiind acordat.

## 7

### Contestarea hotărârilor OSIM

În cazul în care considerați că sunteți nedreptățit în legătură cu restrângerea ariei de protecție, cu respingerea cererii sau din alte cauze, puteți contesta hotărârile Comisiei de examinare a invențiilor în termen de 3 luni de la comunicarea acestora (art. 48, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, și art. 55-59, din Regulamentul de aplicare a acesteia).

Contestația se va adresa Serviciului Contestații-Revocări din cadrul OSIM.

## 8

### Protecție

La depunerea documentelor de mai sus vi se va returna imediat (personal sau prin poștă) unul dintre formularele tip, cu ștampila instituției noastre, conținând data și numărul de înregistrare. În conformitate cu art. 32, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, odată publicată cererea de brevet de invenție în BOPI - Secțiunea Invenții, aceasta asigură solicitantului, în mod provizoriu, protecția conferită potrivit art. 31 din aceeași lege.

Brevetul de invenție vă asigură protecție numai pe teritoriul României, pe o durată de 20 de ani, cu începere de la data de depozit, conform art. 30, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, cu condiția menținerii lui în vigoare prin achitarea taxelor legale anuale, începând cu anul 3 de protecție (vezi pct. 23, Anexa 1, din Ordonanța Guvernului, nr. 41/1998, privind taxele în domeniul protecției proprietății industriale, republicată, cu valori valabile de la data de 01.01.2017).

## 9

### Aplicarea invenției

În conformitate cu H.G. nr. 573/1998, OSIM nu are atribuții privind aplicarea invențiilor, contactarea unor eventuali aplicanți, a unor sponsori sau a unor doritori să preia brevetul obținut. Dar în site-ul OSIM, la rubrica "Servicii", găsiți "Oferta de invenții". Prin acest serviciu puteți afișa, contra unei taxe, invenția dvs., pentru a fi contactat de cei interesați.

## 10

### Brevetarea în străinătate

Brevetarea în străinătate a invențiilor create de persoane fizice române, pe teritoriul României, se face numai după înregistrarea cererii de brevet de invenție la OSIM (conf. art. 39, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată).

În baza celor două principii fundamentale ale Convenției de la Paris, înregistrarea cererilor de brevet de invenție, în unul sau mai multe state membre ale Convenției de la Paris, se poate face cu sau fără revendicarea priorității pe cale națională, pe cale regională sau pe cale internațională, în conformitate cu prevederile Tratatului de cooperare în domeniul brevetelor (PCT).

Pentru a se putea beneficia de prioritatea cererii de brevet depusă în România, înregistrarea cererii de brevet în străinătate trebuie să se facă în termen de 12 luni de la data depozitului național al cererii din România (conf. art. 4 C1, din Convenția de la Paris).

Calea națională cuprinde înregistrarea unei cereri de brevet de invenție în fiecare dintre țările în care se dorește obținerea protecției, iar derularea procedurilor de brevetare și acordarea brevetului se fac de către autoritatea națională, conform legislației naționale în vigoare în fiecare dintre aceste țări.

Pe cale regională, înregistrarea cererii de brevet de invenție se face la oficiul unei organizații regionale. În prezent, există următoarele organizații regionale: Oficiul European de Brevete, Organizația Euroasiatică de Brevete, Organizația Africană de Proprietate Industrială.

Cererea de brevet european poate fi depusă la OSIM și are aceleași efecte ca și în cazul în care ar fi fost depusă, la aceeași dată, la Oficiul European de Brevete.

Pe cale internațională, se poate cere protecția invenției în țările membre ale Tratatului de Cooperare în domeniul Brevetelor (PCT), prin înregistrarea unei cereri internaționale pe calea PCT. Această cerere poate fi înregistrată la OSIM sau la Biroul Internațional, în calitate de Oficiu Receptor, cu sediul la Geneva, Elveția.

Este avantajos pentru solicitant ca înregistrarea cererii internaționale să se facă la OSIM, deoarece taxa de transmitere la Biroul Internațional este mai mică decât în cazul în care înregistrarea se face direct la acest birou.



Procedura de brevetare internațională este recomandabil să fie realizată de un mandatar autorizat, care poate fi ales de la rubrica "Consilieri în Proprietate Industrială" a site-ului OSIM sau de pe site-ul Camerei Naționale a Consilierilor în Proprietate Industrială.



## Cercetarea documentară

Este recomandabil ca, înainte de a depune o cerere de brevet de invenție, să faceți o cercetare documentară din brevete, pentru a vă forma o imagine cât mai bună privind stadiul cunoscut al tehnicii din domeniul respectiv. În acest fel vă puteți folosi de ultimele realizări din domeniu și, în același timp, reduceți riscul respingerii cererii dvs. din cauza lipsei de noutate sau a activității inventive.

Cercetarea documentară se poate face astfel:

- prin depunerea unei cereri-tip de cercetare documentară la OSIM, și prin achitarea unei taxe corespunzătoare (consultați site-ul OSIM, rubrica "Servicii", pentru a vă informa asupra formularului tip, a termenelor și a taxelor legale);

- apelând la serviciile unui Consilier în proprietate industrială;

- contactând un Centru Regional;

- pe cont propriu, prin internet, accesând atât baza de date pentru invenții a OSIM (utilizând cuvinte cheie din domeniul respectiv, completate în rubrica "Titlu" a ferestrei de căutare), cât și bazele de date externe, cum este, de exemplu, "EspaceNet" a Organizației Europene de Brevete (OEB);

- la Sala de lectură a OSIM.

Un alt avantaj al cercetării documentare este că vă puteți folosi de brevetele obținute, ca modele pentru redactarea documentației de brevet.



## Sfaturi

După înregistrarea cererii dumneavoastră de brevet este bine să țineți o evidență calendaristică, pentru a urmări derularea procedurilor OSIM și termenele la care este necesar să răspundeți la scrisori sau să achitați taxele legale în vigoare, deoarece, dacă nu răspundeți la notificările examinerilor sau nu achitați taxele la termenele prevăzute în anexa 1 din O.G. nr. 41/1998, privind taxele în domeniul protecției proprietății industriale, republicată, cu valori valabile de la data de 01.01.2017, cererea dvs. va fi respinsă (art. 26, din Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată). De asemenea, este bine să vă faceți un dosar cu copiile tuturor documentelor depuse la OSIM și cu toate originalele notificărilor trimise de OSIM.

Dacă primiți o notificare semnată de un salariat al OSIM, referitoare la o cerere a dumneavoastră, vă rugăm să luați legătura în scris cu acel funcționar, deoarece numai acesta deține dosarul cu cererea și cu întreaga documentație depusă de dvs. la OSIM, și vă poate furniza informațiile cele mai exacte.



## CERERE DE BREVET DE INVENȚIE

Nr. referință solicitant/mandatar	Registratura OSIM (numărul și data primirii):
-----------------------------------	---

<i>Se completează de către OSIM</i>	
<i>Numărul cererii de brevet de invenție</i>	
<i>Data primirii la Registratura Generală a OSIM</i>	
<i>Data de depozit</i>	
<i>Data primirii părții lipsă la Registratura Generală a OSIM</i>	
<i>Data de depozit după primirea părții lipsă la Registratura Generală a OSIM</i>	
<i>Data primirii cererii de retragere a părții lipsă la Registratura Generală a OSIM</i>	
<i>Data de depozit atribuită cererii de brevet</i>	

**1. Solicitanți** (nume și prenume/denumire, adresă de domiciliu/sediu, telefon, fax, e-mail)

-----

-----

-----

-----

continuare pe pag. 3

**2. Solicităm în baza Legii nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată, modificată prin Legea nr. 83/2014, privind invențiile de serviciu, acordarea unui brevet de invenție cu titlul:**

**2.1. Solicitantul este îndreptățit la depunerea cererii de brevet de invenție în baza:**

Legii nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată;

Legii nr. 83/2014, privind invențiile de serviciu;

unui contract de cercetare.

**2.2. Referință la o cerere depusă anterior** (numărul, data de depozit, țara/oficiul):

**3. Declarăm că inventatorii sunt cei desemnați în formularul „Declarație conținând desemnarea inventatorilor”**  anexat  care va fi transmis ulterior.

**4. Rezumatul invenției se publică împreună cu figura numărul:**

**5. Revendicăm prioritatea convențională** (stat, număr, dată de depozit):

**6. Revendicăm prioritatea internă** (număr cerere de brevet, dată de depozit):

**7. Cererea de brevet este:**

- divizionară din cererea de brevet (număr, dată de depozit);
- transformată din cererea de brevet european (nr., dată de depozit);
- rezultată din conversia unei cereri de înregistrare a unui model de utilitate (nr. cerere înregistrată, dată de depozit).

**8. La data depunerii cererii solicităm următoarele proceduri:**

<b>8.1. Publicarea de urgență a cererii de brevet de invenție</b>	<input type="checkbox"/>
<b>8.2. Întocmirea unui raport de documentare</b>	<input type="checkbox"/>
<b>8.3. Întocmirea unui raport de documentare cu opinie scrisă privind brevetabilitatea</b>	<input type="checkbox"/>
<b>8.4. Examinarea cererii, cerută la data de depozit</b>	<input type="checkbox"/>

**9. Mandatar autorizat** (denumire, sediu):

prin  procură; sau  procură generală (nr., dată):

**10. Solicitantul/reprezentantul desemnat de solicitant** (nume, prenume / denumire, adresă/ sediu) **pentru** corespondența cu OSIM:

**11. Semnătură solicitanți/mandatar autorizat:**

Semnătură \_\_\_\_\_

L.s. Data \_\_\_\_\_

<b>12. Documente depuse la OSIM de solicitant/mandatar</b>	<b>14. Documente primite la OSIM</b>
<b>12.1.</b> Formular de cerere în ... exemplare, a ... file	în ...exemplare, a ... file
<b>12.2.</b> Descriere în ... exemplare, a ... file	în ...exemplare, a ... file
<b>12.3.</b> Revendicări în ... exemplare, a ... file	în ...exemplare, a ... file
<b>12.4.</b> Desene în ... exemplare, a ... file	în ...exemplare, a ... file
<b>12.5.</b> Rezumat în ... exemplare, a... file	în ...exemplare, a ... file
<b>12.6.</b> Lista de secvențe de nucleotide și/sau aminoacizi, parte a descrierii	
<b>12.6.1.</b> pe suport hârtie, în ...exemplare, a ... file	în ...exemplare, a ... file
<b>12.6.2.</b> pe suport electronic tip ... , în . exemplare	tip..... , în ...exemplare
<b>12.7.</b> Actul din care rezultă dreptul la acordarea brevetului	
<b>12.8.</b> Declarația conținând desemnarea inventatorilor a... file	a ... file
<b>12.9.</b> Procură/copie procură generală a ... file	a ... file
<b>12.10.</b> Document referitor la plata taxelor a ... file	a ... file
<b>12.11.</b> Act privind solicitarea reducerii taxelor a ... file	a ... file
<b>12.12.</b> Autorizația privind transmiterea dreptului de prioritate a ... file	a ... file
<b>12.13.</b> Act de prioritate a .... file	a ... file
<b>12.14.</b> Act referitor la depozitul microorganismului/materialului biologic a	a ... file
<b>12.15.</b> Document privind o divulgare a invenției a ...file	a ... file
<b>12.16.</b> Copie/traducere a cererii anterioare de la rubrica 2.2. a...file	a ... file
<b>12.17.</b> Alte documente a ...file	a ... file

**13. Persoana care a depus cererea, alta decât solicitantul, mandatarul** (nume, prenume, act identitate):



Continuare casetă nr. ....

Continuare casetă nr. ....

Continuare casetă nr. ....

Continuare casetă nr. ....

Continuare casetă nr. ....

## Ghid de completare a formularului de cerere de brevet de invenție

Formularul cererii de brevet de invenție (FORM. B 01), redactat și completat în limba română, prin imprimare, dactilografiere sau de mână. Acest formular, completat în trei exemplare, se depune: a) direct și cu confirmare de primire la Registratura generală a OSIM, b) prin poștă, trimis recomandat, cu confirmare de primire, sau c) prin mijloace electronice, dacă sunt respectate prevederile legale.

**Nota:** *Dacă spațiul alocat unei casete din formularul de cerere nu este suficient pentru completarea unor date, se va continua scrierea acestora în pag. 3/3, la "Continuarea casetei nr....".*

**Caseta 1.** Se indică numele și prenumele sau denumirea solicitantului, adresă/sediu (stradă, număr, oraș, județ, țară, inclusiv codul poștal), telefon și fax cu prefixul zonei, e-mail. Când solicitantul este o persoană juridică, se va indica și numărul de înregistrare la Registrul Comerțului. Dacă sunt mai mulți solicitanți, pentru fiecare dintre aceștia se vor indica toate datele de identificare. După înregistrarea cererii la OSIM, un exemplar al formularului se returnează solicitantului.

**Caseta 2.** Se scrie titlul invenției în limba română, titlu care trebuie să fie același cu cel înscris pe prima pagină a descrierii invenției, într-o formulare clară și concisă a invenției revendicate.

**Caseta 2.1.** Se bifează cu "X" în funcție de temeiul legal în baza căruia solicitantul depune cererea de brevet de invenție.

**A. Legea nr. 64/1991, privind brevetele de invenție, republicată - art. 3,** se aplică în general persoanelor care nu sunt salariate sau persoanelor care se încadrează în prevederile **art. 5, alin. (4), din Legea nr. 83/2014, privind invențiile de serviciu** - invenții create de inventatori salariați, și care nu se încadrează în niciuna dintre categoriile prevăzute de art. 3, alin. (1), din Legea nr. 83/2014, de exemplu, invenții care nu au legătură cu activitatea pe care ei o prestează în temeiul contractului de muncă.

**B. Legea nr. 83/2014, privind invențiile de serviciu,** pentru persoanele salariate, în înțelesul art. 2, alin. (1), lit. a, precizează că situațiile sunt următoarele:

Art. 3, alin. (1), lit. a - Toate invențiile care au rezultat din exercitarea atribuțiilor de serviciu ale inventatorului, încredințate în mod expres în cadrul contractului individual de muncă, fișă de post sau alte acte obligatorii pentru inventator, și care prevăd o misiune inventivă, potrivit art. 5, alin. (1), aparțin angajatorului, care va fi solicitantul cererii de brevet. Documentul care face dovada calității solicitantului de persoană îndreptățită la acordarea brevetului este o copie a actului adițional sau a anexei la contractul individual de muncă, ce prevede mențiunea explicită "misiune inventivă", precum și domeniul tehnologic acoperit de misiunea inventivă.

Art. 3, alin. (1), lit. a, cu clauză contrară - Ca excepție, în cazul existenței unei clauze (contrare) între angajator și salariat, invenția poate aparține salariatului, care va fi solicitantul cererii de brevet. Documentul

care face dovada calității solicitantului de persoană îndreptățită la acordarea brevetului este copia actului adițional la contractul individual de muncă, cu clauză contrară.

Art. 3, alin. (1), lit. b - Toate invențiile create pe durata contractului de muncă și pe o perioadă de maximum 2 ani de la încetarea acestuia, pentru care salariatul a utilizat mijloacele materiale ale angajatorului, pregătirea profesională în cadrul activității sale, informații rezultate din activitatea angajatorului și altele asemenea, trebuie aduse la cunoștință de către salariat angajatorului său.

În situația în care angajatorul este interesat de invenția creată, el trebuie să revendice de la inventator dreptul asupra acestei invenții. În acest caz, solicitant va fi angajatorul, iar documentele care fac dovada calității solicitantului de persoană îndreptățită la acordarea brevetului sunt:

- copie a înștiințării făcute de angajator inventatorului salariat, în care îl informează că invenția se încadrează în categoria invențiilor de serviciu, și faptul că revendică invenția, conform art. 4, alin. 1 și 3. Actul de înștiințare al angajatorului poate fi un înscris predat personal inventatorului, pe care apare semnătura de primire a acestuia și data primirii, sau o copie a scrisorii recomandate transmisă inventatorului la domiciliul sau reședința comunicată de acesta, și copia confirmării de primire;

- copie a actului de informare (comunicare) către angajator, făcut de salariatul care a creat invenția, în care acesta prezintă invenția și descrie soluția problemei rezolvate, cu date suficient de clare pentru a defini invenția și condițiile în care aceasta a fost creată, conform art. 4, alin. 2.

Dacă, în termenul prevăzut de lege, angajatorul nu revendică invenția, solicitant va fi inventatorul salariat. În acest caz, documentele care fac dovada calității solicitantului de persoană îndreptățită la acordarea brevetului sunt:

- copie a actului de informare (comunicare) făcut de salariatul care a creat invenția, în care acesta prezintă invenția și descrie soluția problemei rezolvate cu date suficient de clare pentru a defini invenția și condițiile în care aceasta a fost creată. Din document trebuie să reiasă data transmiterii acestuia către angajator. Cererea de brevet va fi depusă după expirarea termenului prevăzut la art. 4, alin. (3);

- dacă există, copie după negația din partea angajatorului, că nu revendică dreptul asupra invenției.

**C.** Dacă dreptul solicitantului la acordarea brevetului rezultă dintr-un contract de cercetare, există următoarele situații:

**C1. Contract de cercetare finanțat din fonduri publice**, caz în care documentele care fac dovada calității solicitantului (persoană juridică) de persoană îndreptățită la acordarea brevetului sunt:

- o copie a acelor părți ale contractului de finanțare pentru execuție proiecte, din care să reiasă care sunt părțile contractante și persoana(e) juridică(e) căreia (cărora) îi (le) aparține dreptul la brevet pentru invenția rezultată din cercetarea efectuată în baza derulării contractului;

- o copie a acelor părți din contractul(ele) de colaborare încheiate între contractor și una sau mai multe persoane juridice, privind rezolvarea temei de cercetare, din care să reiasă care sunt părțile sub-contractante, obiectul

contractului și persoana(ele) juridică(e) căreia (căror) îi (le) aparține dreptul la brevet pentru invenția rezultată în urma colaborării;

- lista personalului care a contribuit la executarea etapei proiectului din care a rezultat invenția cuprinsă în cererea de brevet de invenție, astfel încât toți inventatorii menționați în declarația conținând desemnarea inventatorilor (anexată formularului de cerere de brevet) să se regăsească în această listă;

- în cazul în care inventatorii menționați în declarația conținând desemnarea inventatorilor nu sunt salariați solicitantului declarat în cererea de brevet, este necesară depunerea acordului de colaborare dintre contractor și partenerii implicați în executarea proiectului, din care să reiasă faptul că solicitantul cererii de brevet este unica persoană juridică ce are dreptul la brevet. Dacă în acordul de colaborare nu se precizează în mod explicit cui aparține dreptul la brevet, este necesară depunerea:

- unui act adițional la acordul de colaborare, din care să reiasă faptul că partenerii renunță la dreptul la brevet în favoarea solicitantului, fie

- a unui act adițional la acordul de colaborare, din care să rezulte faptul că dreptul la brevet aparține în comun solicitantului și partenerilor implicați în realizarea temei de cercetare, care au inventatori salariați.

**C2. Contract de cercetare care nu este finanțat din fonduri publice**, situații în care dreptul la brevet este stabilit pe cale contractuală.

**Caseta 2.2** Dacă solicitantul, la data depunerii cererii de brevet, nu anexează descrierea invenției, atunci el poate face o referire la o cerere de brevet sau de model de utilitate depusă anterior, care înlocuiește descrierea, revendicările și desenele, înregistrată într-un stat parte a Convenției de la Paris sau membru al Organizației Mondiale a Comerțului. În această situație trebuie indicate: numărul, data și țara/oficiul unde a fost depusă cererea anterioară.

**Caseta 3.** Inventatorii trebuie declarați prin depunerea unui formular "Declarație conținând desemnarea inventatorilor", completat odată cu depunerea cererii de brevet sau ulterior depunerii cererii de brevet, până la luarea unei hotărâri privind cererea de brevet. Se bifează cu "X" una dintre căsuțe, în funcție de momentul depunerii declarației menționate anterior.

**Caseta 4.** Dacă cererea este însoțită de desene, se va indica numărul figurii ce urmează să fie publicată odată cu rezumatul invenției.

**Caseta 5.** În cazul în care se revendică una sau mai multe priorități convenționale, se va indica statul, data și numărul fiecărui depozit anterior. Actele de confirmare a priorității revendicate se depun odată cu cererea sau în termen de 3 luni de la data de depozit a cererii.

**Caseta 6.** Dacă prezenta cerere de brevet este depusă într-un termen de 12 luni de la data de depozit a unei cereri de brevet depuse anterior la OSIM, solicitantul sau succesorul său în drepturi poate revendica, în prezenta cerere de brevet, un drept de prioritate internă, pentru elementele comune ale cererilor, cu condiția ca cererea anterioară să nu fi servit ca bază pentru revendicarea unui drept de prioritate convențională. În acest caz se vor indica numărul și data cererii de brevet anterioare depuse în România.

**Caseta 7.** Se va bifa cu "X" căsuța care corespunde modului în care a rezultat această cerere de brevet, și anume: dacă aceasta este rezultată în urma unei divizări a unei cereri de brevet, se vor indica nr. și data cererii din care s-a făcut divizarea; dacă cererea a rezultat în urma transformării unei cereri de brevet european, se vor indica nr. cererii de brevet european și data de depozit; dacă a rezultat prin conversia unei cereri de înregistrare a unui model de utilitate, se vor indica nr. cererii de model de utilitate și data de depozit.

**Caseta 8.** Dacă, la data depunerii cererii, solicitantul optează pentru efectuarea uneia sau mai multor proceduri indicate în această casetă, se bifează căsuța corespunzătoare. În acest caz, pentru efectuarea procedurii indicate, taxele respective se plătesc astfel:

- pentru publicarea de urgență a cererii, odată cu solicitarea (rubrica 8.1.);
- pentru întocmirea unui raport de documentare, odată cu solicitarea (rubrica 8.2.);
- pentru întocmirea unui raport de documentare cu opinie scrisă privind brevetabilitatea, odată cu solicitarea (rubrica 8.3.);
- pentru examinarea cererii, cu luarea hotărârii în termen de 18 luni de la data de depozit, în termen de 3 luni de la data solicitării (rubrica 8.4.).

**Caseta 9.** Se completează când solicitantul este reprezentat prin mandatar autorizat, indicând numele și prenumele sau denumirea, și adresa sau sediul mandatarului, inclusiv codul poștal, telefon și fax cu prefixul zonei, e-mail, precum și numărul de înregistrare la Registrul Comerțului. Dacă mandatarul a fost împuternicit numai pentru această cerere, se bifează prima căsuță; dacă o procură generală pentru mai multe cereri de brevet a fost dată și comunicată la OSIM, se va bifa cu "X" căsuța corespunzătoare, indicând numărul și data acesteia. Procura/copia certificată a procurii generale se va depune odată cu cererea, în termen de 2 luni de la data la care OSIM notifică solicitantului lipsa acesteia, sau în termen de 4 luni de la data înregistrării cererii de brevet, luându-se în considerare data care expiră cel mai târziu.

**Caseta 10.** Această casetă se completează dacă solicitantul/mandatarul autorizat dorește transmiterea corespondenței de către OSIM la o adresă de corespondență alta decât cea indicată la caseta 1.

**Caseta 11.** Dacă solicitanții sunt persoane fizice, se înscriu numele acestora și semnăturile. În cazul persoanelor juridice sau, după caz, al mandatarului autorizat, se înscriu denumirile solicitanților, funcția și numele persoanei ce are drept de semnătură pentru acestea, semnăturile persoanelor respective și ștampilele.

**Caseta 12.** Se bifează cu "X" rubricile corespunzătoare pentru documentele anexate formularului de cerere de brevet, indicând numărul de file/exemplare.

**Caseta 13.** În această casetă se înscrie în clar numele persoanei care a depus cererea de brevet de invenție la OSIM, în cazul în care este altă persoană decât solicitantul sau mandatarul. Se vor indica: numele, prenumele, seria și numărul actului de identitate.

**Caseta 14.** Se completează de către OSIM.

## Declarație

conținând desemnarea inventatorilor invenției cu titlul:

.....

.....care face obiectul cererii de brevet cu nr..... și data de depozit .....

Această declarație este făcută și depusă la OSIM până la data luării unei hotărâri privind cererea de brevet de invenție.

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

**Nume și prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa de domiciliu** \_\_\_\_\_

**Locul de muncă la data creării invenției:** \_\_\_\_\_

Alți inventatori sunt înscrși într-o pagină următoare pe un formular identic cu acesta.

**Semnătura solicitantului sau a mandatarului autorizat** (numele și prenumele, precum și calitatea persoanei cu capacitate de reprezentare a solicitantului sau a mandatarului autorizat):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

L.S. \_\_\_\_\_

## **Informații generale**

**Pentru orice informații din domeniul protecției proprietății industriale, vă puteți adresa la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM).**

**Adresa OSIM: Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3,  
cod poștal 030044, București**

**Contul OSIM: RO29 TREZ 7032 0F36 5000 XXXX,  
Trezoreria Sector 3, București**

**Codul Fiscal: 4266081**

**Telefon centrală: 021.306.08.00 ÷ 28, 29**

**Telefon Biroul de Relații cu Publicul: 0372 825 985**

**Fax: 021.312.38.19**

**Pagina web: [www.osim.ro](http://www.osim.ro)**

**e-mail: [office@osim.ro](mailto:office@osim.ro)**

