

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem**

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Ioana Carmen PĂȘTINARU	Secretar relații internaționale		
1.2	Verificat	Prof.dr. Henri LUCHIAN	Prorector pentru relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare		
1.3	Verificare de conformitate cu OSGG 400/2015	Ligia BOCA, Alexandra VOSNIUC	COMISIA SCM		
1.4	Aprobat	BECA			

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem**

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	-	-	
2.2	Revizia 1	-	-	-
2.3	Revizia 2	-	-	-
2.4	Revizia 3			
2.5	Ediția a II-a	-	-	-
2.6	Revizia 1	-	-	-
2.7	Revizia 2	-	-	-
2.8	Revizia 3			

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul procedurii de sistem**

	Scopul difuzarii	Compartiment	Funcția	Prenume si Nume	Data primirii	Semnatura
	1	3	4	5	6	7
1.	Aplicare	BE+	Secretar RI	Ioana Carmen PĂȘTINARU		
2.	Aplicare	Facultatea de Biologie	Coordonator Erasmus	Gabriel PLĂVAN		
3.	Aplicare	Facultatea de Chimie	Coordonator Erasmus mobilități de studiu	Alexandra IORDAN		
4.	Aplicare	Facultatea de Chimie	Coordonator Erasmus mobilități de practică	Brândușa Alina PETRE		
5.	Aplicare	Facultatea de Drept	Coordonator Erasmus	Olga URDA		
6.	Aplicare	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Coordonator Erasmus mobilități de studiu	Bogdan ZUGRAVU		
7.	Aplicare	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Coordonator Erasmus mobilități de practică	Mircea GEORGESCU		
8.	Aplicare	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Coordonator Erasmus	Alexandru OPREAN		
9.	Aplicare	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice	Coordonator Erasmus mobilități de studiu	Daniela ȘOITU		
10.	Aplicare	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice	Coordonator Erasmus mobilități de practică	Bogdan ȘTEFANACHI		
11.	Aplicare	Facultatea de Fizică	Coordonator Erasmus	Liviu LEONTIE		
12.	Aplicare	Facultatea de Geografie – Geologie Departamentul Geografie	Coordonator Erasmus mobilități de studiu	Daniela LARION		
13.	Aplicare	Facultatea de Geografie – Geologie, Departamentul Geografie	Coordonator Erasmus mobilități de practică	Mihai BULAI		
14.	Aplicare	Facultatea de Geografie - Geologie, Departamentul Geologie	Coordonator Erasmus mobilități de studiu și practică	Iuliana BULIGA		
15.	Aplicare	Facultatea de Informatică	Coordonator Erasmus	Vlad RĂDULESCU		
16.	Aplicare	Facultatea de Istorie	Coordonator Erasmus	Gabriel LEANCA		
17.	Aplicare	Facultatea de Litere	Coordonator Erasmus mobilități de studiu	Gabriela DIMA		
18.	Aplicare	Facultatea de Litere	Coordonator Erasmus mobilități de practică	Mihaela LUPU		

19.	Aplicare	Facultatea de Litere	Coordonator Erasmus mobilități de predare	Veronica POPESCU		
20.	Aplicare	Facultatea de Matematică	Coordonator Erasmus	Ana-Maria MOȘNEAGU		
21.	Aplicare	Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Coordonator Erasmus mobilități de studiu	Andrei MARIAN		
22.	Aplicare	Facultatea de Litere	Coordonator Erasmus mobilități de practică	Nicoleta ROGOZ		
23.	Aplicare	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Coordonator Erasmus	Dan SANDU		
24.	Aplicare	Facultatea de Teologie Catolică	Coordonator Erasmus	Ștefan LUPU		
25.	Aplicare	Centrul de Studii Europene	Coordonator Erasmus	Gabriela Carmen PASCARIU		
26.	Evidenta	Secretariatul Comisiei SCM				
27.	Arhivare	BE+ Secretariatul Comisiei SCM				
28.	Informare	BAPI				
29.	Informare	Direcția Financiar-Contabilă				

#### 4. Scopul procedurii de sistem

Procedura stabilește modalitatea de selecție a studenților UAIC care efectuează mobilități de studiu și/sau practică în instituții partenere în cadrul programului Erasmus+ cu țările participante (KA103).

#### 5. Domeniul de aplicare a procedurii de sistem

Procedura este utilizată de către personalul facultăților și departamentelor UAIC cu responsabilități în ceea ce privește selecția studenților care efectuează mobilități în instituții partenere în cadrul programului Erasmus+ cu țările participante (KA103).

#### 6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1 Ghidul Programului Erasmus+ Acțiunea Cheie 1 ([www.uaic.ro](http://www.uaic.ro) sau [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide\\_ro.pdf](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide_ro.pdf))

6.2 Carta Universitară Erasmus+ 2014-2020 ((<http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2014/01/ECHE-Erasmus-+-charter.pdf>))

6.3 Contractul financiar pentru Programul Erasmus+ KA103 între UAIC și AN

6.4 REGULAMENTUL UNIVERSITĂȚII „ALEXANDRU IOAN CUZA” PRIVIND SELECȚIA STUDENȚILOR PENTRU STAGII ERASMUS+ ÎN ȚĂRILE PARTICIPANTE (KA103), valabil pentru anul academic în curs (<http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2014/01/Regulament-selectie-stagii-de-studiu-ERASMUS-2016-2017.pdf>)

6.5 Acordurile bilaterale încheiate între UAIC și instituțiile partenere în cadrul Programului Erasmus+ cu țările participante (KA103) (<http://www.uaic.ro/international/programul-erasmus/studenti/mobilitati-de-studiu-erasmus/>)

#### 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de sistem

## 7.1 Definitii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definitia si/sau, daca este cazul, actul care defineste termenul
1	Programul Erasmus+	Erasmus+ este programul Uniunii Europene in domeniile educatiei, formarii, tineretului si sportului pentru perioada 2014-2020.
2	ACȚIUNEA-CHEIE 1 MOBILITATEA PERSOANELOR	ACȚIUNEA-CHEIE 1 – MOBILITATEA PERSOANELOR in scop educational ofera oportunități de învățare și/sau experiență profesională în altă țară pentru studenții UAIC, precum și pentru cadrele didactice si personalul UAIC.
3	Țări participante la program/Țările programului	Statele membre ale Uniunii Europene (UE), Fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, Islanda, Liechtenstein, Norvegia si Turcia
4	Mobilitate Erasmus de studiu / practică	O perioadă limitată de studiu sau de practică în străinătate – în cadrul studiilor în curs de desfășurare la UAIC – în vederea obținerii de credite. După mobilitate, studenții se întorc la UAIC pentru a-și finaliza studiile.
5	Coordonator Instituțional Erasmus+	Coordonatorul Programului Erasmus+ la UAIC
6	Coordonator Erasmus+ pe facultate	Coordonatorul Programului Erasmus+ în cadrul facultății
7	Contractul cu AN	Contractul încheiat între UAIC și AN privind Programul Erasmus+ ACȚIUNEA-CHEIE 1 – MOBILITATEA PERSOANELOR

## 7.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	UAIC	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
2	BE+	Biroul Erasmus+
3	DRI	Departamentul Relații Internaționale
4	BECA	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație
5	AN	Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale
6	EUC	Erasmus University Charter / Carta Universitară Erasmus
7	UE	Uniunea Europeană
8	SMS	Mobilități studențești de studiu
9	SMP	Mobilități studențești de practică
10	STA	Mobilități de predare ale cadrelor didactice
11	STT	Mobilități de formare ale personalului
12	P.S.	Procedura de sistem
13	E	Elaborare
14	V	Verificare
15	A	Aprobare
16	Ap.	Aplicare
17	Ah.	Arhivare
18	Ev	Evidență

## 8. Descrierea procedurii

Denumirea acțiunii	Date despre implementarea acțiunii	Observații
1. Stabilirea Regulamentului privind selecția studenților în cadrul programului Erasmus+ KA103	După aprobarea de către AN a candidaturii Erasmus+ KA103 a UAIC, BE+ supune aprobării BECA <i>Regulamentul privind selectia studenților în cadrul programului Erasmus+ KA103.</i> Regulamentul cuprinde: criteriile de eligibilitate și regulile de selecție, documentele care alcătuiesc dosarul de selectie,	Regulamentul este revizuit de către BE+ și aprobat de către BECA anual.

	perioada de organizare a selecțiilor.	
2. Distribuirea fondurilor către facultăți	BE+ distribuie către facultăți fondurile pentru mobilități studențești primite de UAIC de la AN în vederea organizării selecțiilor.	Modalitatea de distribuire - cf. <i>Regulamentului privind selecția studenților în cadrul programului Erasmus+ KA103</i>
3. Constituirea comisiilor de selecție	Are loc la nivelul fiecărei facultati.	Cf. <i>Regulamentului privind selecția studenților în cadrul programului Erasmus+ KA103</i>
4. Selecția studenților	Se realizează la nivelul fiecărei facultăți, de către comisiile de selecție. La finalul procesului de selecție, facultățile înaintează BE+ procesele-verbale de selecție (Anexa 1 și 2) pentru aprobarea de către BECA.	Cf. <i>Regulamentului privind selecția studenților în cadrul programului Erasmus+ KA103</i> . Mijloacele de mediatizare care pot fi utilizate: avizierul secretariatului, site-ul facultății, canale media de socializare, materiale informative tipărite.

## 9. RESPONSABILITĂȚI

### 9.1 BE+ are următoarele responsabilități și competențe:

- centralizează și monitorizează lista mobilităților Erasmus disponibile, conform acordurilor bilaterale Erasmus+ în vigoare;
- stabilește și implementează regulile și criteriile de selecție a studenților;
- solicită facultăților propunerile privind componența comisiilor de selecție;
- calculează numărul de mobilități care se pot realiza și repartitia pe facultăți a acestor mobilități;
- centralizează rezultatele proceselor de selecție;
- redistribuie, dacă este cazul, numărul de mobilități neocupate.

### 9.2 BECA are următoarele responsabilități și competențe:

- aprobă componența comisiilor de selecție a studenților;
- aprobă regulile și criteriile de selecție a studenților;
- aprobă procesele-verbale de selecție a studenților.

### 9.3 Coordonatorii Erasmus+ pe facultăți au următoarele responsabilități și competențe:

- depun la BE+ propunerile de comisii de selecție a studenților;
- stabilesc calendarul procesului de selecție a studenților;
- verifică dosarele de candidatură depuse;
- întocmesc procesele-verbale de selecție a studenților și le depun la BE+.

### 9.4 Comisiile de selecție au următoarele responsabilități și competențe:

- evaluează candidaturile depuse;
- intervievează candidații;
- stabilesc ierarhia tuturor candidaților (titulari de mobilitate, rezerve, respinși);

## 10. DISPOZIȚII FINALE

10.1 Aprobarea modificărilor prezentei proceduri, este de competența BECA al UAIC.

10.2 Prezenta procedură intră în vigoare în momentul aprobării de către BECA al UAIC.

## 11. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/actiunea (operatiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4	5	6
1	Biroul Erasmus+	E			Ap.	Ah.	Ev.
2	Prorector, Coordonator Instituțional Erasmus+		V				
3	BECA			A			
4	Coordonatorii Erasmus+ pe facultăți				Ap.	Ah.	

## 12. Anexe, inregistrari, arhivari

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aproba	Nr. de exe	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Proces-verbal selecție studenți – mobilități de studiu	BE+	Prorector	1	BE+	BE+	5 ani	
2	Proces-verbal selecție studenți – mobilități de practică	BE+	Prorector	1	BE+	BE+	5 ani	

## 13. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii de sistem	Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii de sistem	1
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii de sistem	1
3.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii de sistem	2
4.	Scopul procedurii de sistem	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii de sistem	3
6.	Documentele de referinta (reglementari) aplicabile activitatii procedurate	3
7.	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura de sistem	4
8.	Descrierea procedurii	4
9.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	5
10.	Anexe, inregistrari, arhivari	6
11.	Cuprins	6

[Aprobat în Ședința Biroului Executiv al Consiliului de Administrație, Hot. nr. Ri 7 din data de 10.03.2017.]

**PROCES VERBAL**  
**Programul Erasmus+ 2016-2017**  
**Selecție stagii studentești de studiu**

Încheiat astăzi, ....., cu privire la desfășurarea și rezultatele obținute în urma selecției candidaților pentru programul Erasmus+ în anul academic 2016-2017.

Au fost invitați să beneficieze de acest program **studentii din anii** ..... (**an și nivel de studiu**), care nu au mai beneficiat de stagii Erasmus pe același ciclu de studii, pe o perioadă mai mare de 12 luni. Selecția a fost anunțată la Biroul Erasmus+ în data de ..... Afișarea criteriilor de eligibilitate, a condițiilor de selecție și a acordurilor bilaterale în vigoare s-a făcut în data de ..... la Secretariatul Facultății de ....., la....., și pe site-ul Facultății de ..... Perioada de depunere a dosarelor a fost de la ..... până la ....., iar interviul a avut loc în data de ..... Rezultatele au fost centralizate și afișate în data de .....

Întâlnirea informativă cu **studentii interesați** a avut loc pe data de ....., ora ....., în sala ..... Întâlnirea informativă cu **studentii selectați** va avea loc pe data de ....., ora ....., în sala.....

Criteriile de selecție și repartizare au fost următoarele:

- media anilor de studii până la momentul depunerii dosarului de selecție (cu o pondere de 50% din media generală);
- nota la limba străină (cu o pondere de 30% din media generală);
- nota la interviu (cu o pondere de 20%, sau 10% în cazul în care facultatea decide să aibă în vedere și alte atestate și diplome obținute, care primesc, de asemenea, o notă, a cărei pondere este de 10%);
- *altele (criteriu facultativ*, care poate include publicații, activități de voluntariat, alte atestate, conform deciziei facultății – cu o pondere de 10 %, dacă este cazul).

Număr studenți înscriși:

Număr studenți titulari de mobilitate:

Număr studenți cu statut de rezervă:

Număr studenți respinși:

**Lista nominală cu studenții candidați:**

Nr. crt.	Nume și prenume student	Cetățenie (română/dublă/alta)	Nivel și an de studiu	Media anilor de studii (a) (50%)	Notă limbă străină (b) <sup>1</sup> (30%)	Notă interviu (c) <sup>2</sup> (20% / 10 %)	Altele (notă) (d) <sup>3</sup> (10% / 0%)	Media generală <sup>4</sup>	Statut (admis/rezervă/respins)	Instituția parteneră	Sem. de mobilitate (studiu)/perioada (practică)	Beneficiar al unei burse sociale – DA/NU

**Comisia de selecție:**

- 
- 
- 

**Documente anexate:**

- Datele de contact ale studenților candidați;
- Anunțul afișat la facultate;
- Declarația de imparțialitate a coordonatorului Erasmus;
- Declarația de imparțialitate a comisiei Erasmus;
- Procesul Verbal de la întâlnirea de informare a studenților interesați, împreună cu lista de prezență, semnată de studenții participanți;

**Datele de contact ale studenților candidați:**

Nr. crt.	Nume și prenume student	Telefon	E-mail

<sup>1</sup> Minimum 80% din nota sau punctajul maxim, conform atestatului de limbă de la dosar (ex: min. nota 8/10, 16/20 sau *bine*, în cazul calificativelor).

<sup>2</sup> Minimum nota 7.

<sup>3</sup> Criteriu facultativ, care poate include publicații, activități de voluntariat, alte atestate, conform deciziei facultății.

<sup>4</sup> Media notelor (a, b, c, d), conform ponderii menționate în fiecare coloană.



UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI  
FACULTATEA DE .....

***DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE***

Subsemnatul/a, ....., fiind numit/ă de către Facultatea de ..... a Universității “Alexandru Ioan Cuza” în funcția de **coordonator Erasmus+ pentru stagii studențești de studiu** Erasmus+, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, și, de asemenea, să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict pe tot parcursul anului academic 2016-2017.

Numele și prenumele / funcția / **semnătura:**

....., coordonator Erasmus+

Data: .....

***DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE***

Noi, subsemnații:

- .....
- .....
- .....

fiind numiți de către Facultatea de ..... a Universității « Alexandru Ioan Cuza » pentru a participa ca membri în comisia de selecție a stagiilor de studiu Erasmus + 2016-2017 pentru studenți, ne obligăm să luăm toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, și, de asemenea, ne obligăm să informăm autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele / funcția / semnătura:

- .....
- .....
- .....

Data: .....

**PROCES VERBAL**  
**Programul Erasmus+ 2016 - 2017**  
**Selecție stagii studentești de practică**

Încheiat astăzi, --/--/----, cu privire la desfășurarea și rezultatele obținute în urma selecției candidaților pentru *Programul Erasmus+* în anul academic .....

Au fost invitați să beneficieze de acest program **studenții din anii .... (I/II/III licență, I/II master, I/II/III doctorat)**. Selecția a fost anunțată la *Biroul ERASMUS+* în data de --/--/----. Afișarea criteriilor de eligibilitate, a condițiilor de selecție și a numărului de locuri disponibile s-a făcut în data de --/--/---- la Secretariatul/ pe pagina de Facebook/pe site-ul Facultății. Perioada de depunere a dosarelor a fost de la data de --/--/---- până la data de --/--/----, iar interviul a avut loc în data de --/--/----. Rezultatele au fost centralizate în perioada următoare și afișate în data de --/--/----.

Întâlnirea informativă cu **studenții interesați** a avut loc pe data de --/--/----, ora \_\_:\_\_, în sala \_\_\_\_\_.

Întâlnirea informativă cu **studenții selectați** va avea loc pe data de --/--/----, ora \_\_:\_\_ în sala \_\_\_\_\_.

***Criteriile de selecție și repartizare au fost următoarele:***

- media de admitere la Licență/Master/Doctorat (pentru studenții proaspăt declarați admiși)
- media anilor de studii până la momentul depunerii dosarului de selecție (cu o pondere de 50% din media generală);
- nota la limba străină (cu o pondere de 30% din media generală);
- nota la interviu (cu o pondere de 20%);

La concursul de selecție s-au înscris un număr de \_\_ studenți. În urma desfășurării concursului, comisia de selecție a decis următoarele rezultate:

- \_ \_ studenți titulari de mobilitate;
- \_ \_ studenți selectați condiționat;
- \_ \_ studenți rezervă;
- \_ \_ studenți respinși.

**Lista nominală cu studenții candidați:**

Nr. crt.	Nume și prenume student	Cetățenie (română/ dublă/ alta)	Nivel și an de studiu	Media anilor de studii (50%)	Notă limbă străină (30%)	Notă interviu (20%)	Media generală	Statut (admis / Selectat conditionat/ rezervă/ respins*)	Instituția gazdă	Perioada de stagiu
1.	..	..	..	..	..	..	..	..	..	Semestrul
2.	..	..	..	..	..	..	..	..	..	
3.	..	..	..	..	..	..	..	..	..	
4.	..	..	..	..	..	..	..	..	..	

\*În cazul în care un student este declarat respins se precizează motivul.

**Comisia de selecție:** (numele, prenumele, semnătura):

- a) ..... \_\_\_\_\_
- b) ..... \_\_\_\_\_
- c) ..... \_\_\_\_\_
- ..... \_\_\_\_\_
- ..... \_\_\_\_\_

**Documente anexate:**

- Datele de contact ale studenților candidați;
- Declarația de imparțialitate a coordonatorului Erasmus;
- Declarația de imparțialitate a comisiei Erasmus;
- Anunțul afișat la facultate;

**DATELE DE CONTACT ALE STUDENȚILOR CANDIDAȚI:**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Numele și prenumele studentului</b>	<b>Număr de telefon</b>	<b>Adresă de e-mail</b>
–	..	..	..
–	..	..	..
–	..	..	..
–	..	..	..

**DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE  
ȘI EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, fiind numit de către Facultatea de \_\_\_\_\_ a Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în funcția de **coordonator Erasmus pentru stagiile studentești de practică Erasmus+** la Facultatea de \_\_\_\_\_, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, și, de asemenea, să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict pe tot parcursul anului academic ....

Numele și prenumele/ funcția/ **semnătura:**

\_\_\_\_\_

Coordonator ERASMUS+ \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE  
ȘI EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE**

Noi, subsemnații:

**d)** \_\_\_\_\_ – coordonator ERASMUS+

**e)** \_\_\_\_\_

**f)** \_\_\_\_\_

fiind numiți de către Facultatea de \_\_\_\_\_ a Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru a participa ca membri în comisia de selecție a **stagiilor studențești de practică** Erasmus + pe parcursul anului academic ....., ne obligăm să luăm toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, și, de asemenea, ne obligăm să informăm autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele / funcția / **semnătura:**

**e)** \_\_\_\_\_ – coordonator ERASMUS+

**f)** \_\_\_\_\_

**g)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_